Министерство труда и социальной защиты
Республики Беларусь

Государственное учреждение образования
«Республиканский институт повышения квалификации
и переподготовки работников Министерства труда
и социальной защиты Республики Беларусь»

О. Е. Лисейчиков, Ю.И. Сергеева, И.П. Лубчинская,
Н.В. Долбик, Е.Н.Григорьева

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Методические рекомендации по подготовке и оформлению для слушателей, осваивающих образовательные программы повышения квалификации, переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное или высшее образование

Учебное электронное издание

Минск
РИПК Минтруда и соцзащиты
2023

УДК 378.147.091.313(075.9)
ББК 74.58

Рекомендовано к изданию Советом государственного учреждения образования «Республиканский институт повышения квалификации и переподготовки работников Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь»

А в т о р ы :

О. Е. Лисейчиков, ректор РИПК Минтруда и соцзащиты, канд. пед. наук, доцент*; Ю. И. Сергеева*, зав. каф. соц.-трудовых отношений РИПК Минтруда и соцзащиты, канд. пед. наук, доцент; *И.П. Лубчинская*, старший преподаватель каф. экономики и управления РИПК Минтруда и соцзащиты, магистр управления и экономики; *Долбик Н.В.*, старший преподаватель каф. экономики и управления РИПК Минтруда и соцзащиты; *Е. Н. Григорьева*, доцент каф. экономики и управления, канд. юр. наук

Рецензент: заведующий кафедрой экономики Белорусского государственного университета информатики и радиоэлектроники, канд. эконом. наук, доц. *В А. Пархименко*

Методические рекомендации содержат описание порядка выполнения и оформления контрольной работы, которая может выполняться слушателями, осваивающими образовательную программу переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное или высшее образование очной и заочной форм получения образования, в т. ч. из числа безработных.

Адресуются слушателям РИПК Минтруда и соцзащиты, обучающимся по различным образовательным программам, специальностям переподготовки, преподавателям, осуществляющим руководство и проверку контрольных работ.

Ответственный за выпуск *А. А. Халиманович*

Подписано к использованию 2023
Размещено на сайте 2023
Объем издания 7.61 МБ
Системные требования: ПО для просмотра документов в формате pdf

ГУО «Республиканский институт повышения квалификации и переподготовки работников Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь».
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя и распространителя печатных изданий № 1/564 от 15.06.2022.
Ул. В. Хоружей, 29, 220123, г. Минск. Тел.: (017) 224-73-46

ISBN 978-985-548-060-1

© Лисейчиков О.Е. и др., 2023
© РИПК Минтруда и соцзащиты, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение ....……4
Организация выполнения контрольной работы ……5
Требования к структуре и оформлению контрольной работы .....……6
Проверка, оценка и защита контрольной работы……..……7
Использованная литература…….……8
Приложения:
Приложение 1 ……..……9
Приложение 2 ……..……...10
Приложение 3 …….....11

ВВЕДЕНИЕ

Представленные методические рекомендации подготовлены в помощь слушателям Государственного учреждения образования «Республиканский институт повышения квалификации и переподготовки работников Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь» (далее – РИПК Минтруда и соцзащиты), обучающимся по различным образовательным программам (по образовательной программе повышения квалификации руководящих работников и специалистов; по образовательной программе переподготовки руководящих работников и специа- листов, имеющих высшее образование; по образовательной программе переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), специальностям переподготовки для выполнения ими рефератов.

Методические рекомендации подготовлены на основе Положения о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 574 от 01.09.2022 и Правил проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь № 367 от 05.10.2022.

Выполнение требований названного положения всеми слушателями при подготовке реферата является обязательным.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа является одной из форм текущей аттестации слушателей образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее или среднее специальное образование.

Выполняется слушателями переподготовки по конкретной дисциплине в соответствии с требованиями учебного плана осваиваемой специальности переподготовки согласно графику, либо в период сессии под руководством педагога, либо самостоятельно в межсессионный период.

Задания для слушателей специальностей переподготовки должны отвечать учебным задачам дисциплины, соответствовать ее содержанию и периоду обучения. В зависимости от цели и задач дисциплины, используемой педагогом методики обучения, контрольная работа может проводиться по вариантам, либо слушателю может предоставляться право выбора варианта работы из предложенного списка. Примерный список вариантов приводится в учебной программе дисциплины. По согласованию с педагогом, осуществляющим обучение, и с заведующим выпускающей кафедры вариант контрольной работы может быть скорректирован по желанию слушателя. В этом случае изменение варианта работы оформляется в соответствующем порядке по заявлению-обращению слушателя к заведующему кафедрой, на что последний либо дает, либо не дает согласие.

Сроки выполнения контрольной работы и представление ее на кафедру для проверки для образовательной программы переподготовки:

-для очной формы получения образования - две недели. Срок начала выполнения и срок сдачи устанавливается кафедрой в соответствии с графиком учебного процесса;

-для заочной формы получения образования - межсессионный период (первый день последующей сессии).

Выполненная контрольная работа должна быть представлена слушателем на кафедру, за которой закреплена дисциплина, для регистрации. После регистрации контрольная работа передается преподавателю под подпись и проверяется им в течение 3-5 дней со дня поступления. Работа, переданная слушателем преподавателю напрямую, без регистрации на кафедре, не считается сданной в установленный срок и в связи с этим у слушателя может появиться академическая задолженность.

Контрольная работа, представленная на проверку после установленного срока сдачи, принимается кафедрой на рецензирование с разрешения руководителя учреждения образования по письменному заявлению слушателя и фиксируется как академическая задолженность. Небрежно оформленная работа, без соблюдения установленных требований, возвращается слушателю без проверки для доработки с указанием причин возврата.

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа выполняется слушателем самостоятельно согласно варианта и соответствующим методическим рекомендациям, указаниям преподавателя, ведущего дисциплину. Подготовленная и оформленная контрольная работа должна содержать: титульный лист, оглавление, основную часть, разделенную на разделы, заключение, список использованной литературы. В контрольную работу могут быть включены цифровые данные, таблицы, графики и т. п. После проверки в работу помещается рецензия преподавателя.

Титульный лист оформляется в соответствии с формой, представленной в приложении № 1. Список использованной литературы является обязательной частью контрольной работы. В нем приводится перечень источников, которыми руководствуется слушатель при выполнении контрольной работы. Список литературы составляется в алфавитном порядке в соответствии с правилами библиографического описания, представленными в приложении № 3. Электронные источники также вносятся в список использованной литературы с указанием даты последнего доступа.

Контрольная работа должна быть выполнена на компьютере через одинарный межстрочный интервал, на стандартных листах бумаги форматом А4 (210х297) с одной стороны листа, шрифтом TimesNewRoman, размером 14 пт. Размеры полей: верхнее - 20 мм, левое - 30 мм, нижнее - 20 мм, правое - 10 мм. Нумерация страниц проставляется на верхнем поле по центру арабскими цифрами без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация страниц контрольной работы - сквозная. Титульный лист учитывается, но не нумеруется.

Заголовки разделов («ОГЛАВЛЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и т. п.) оформляются прописными буквами, названия подразделов, при их наличии - строчными. Между ними и текстом делается дополнительный интервал. Заголовки не подчеркиваются, точка в конце не ставится.

В контрольной работе используются только общепринятые сокращения. При большом количестве сокращений или при введении собственных аббревиатур (в случае, если сокращение по тексту встречается более трех раз), вводится дополнительный раздел «Перечень условный обозначений, символов, терминов», который помещается после титульного листа перед оглавлением.

Контрольная работа брошюруется либо подшивается в скоросшиватель. Рекомендуемый объем контрольной работы 12-15 печатных листов без учета приложений.

ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподаватель, осуществляющий проверку контрольной работы по учебной дисциплине переподготовки, оформляет рецензию на каждую контрольную работу.

Рецензия содержит:

-указание соответствия варианта и содержания контрольной работы заданию;

-точность и качество выполнения задания контрольной работы, умение слушателя пользоваться специальной литературой, степень решенное™ поставленной задачи;

-степень самостоятельности и инициативности слушателя;

-допущенные ошибки и неточности;

-указание на необходимость доработки, устранения отдельных неточностей и недостатков в конкретный срок;

-общую оценку работы;

-должность, ученое звание, ученую степень проверяющего, личную подпись и ее расшифровку, дату проверки.

Ошибки и неточности, допущенные слушателем, могут помечаться преподавателем по тексту работы.

Примерная форма рецензии представлена в приложении 2.

Результаты проверки контрольных работ оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено». Положительной является отметка «зачтено».

Отметка выставляется преподавателем по итогам проверки с учетом качества выполненной контрольной работы, результаты фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости.

Контрольные работы слушателей переподготовки защите не подлежат.

Проверенную контрольную работу, не получившую положительной оценки, преподаватель возвращает на кафедру для передачи ее слушателю на доработку.

Срок доработки работы согласовывается с заведующим кафедрой, курирующей дисциплину специальности переподготовки.

Доработанный вариант контрольной работы направляется на повторную проверку вместе с исходным вариантом преподавателю, который проверял ее первоначально. При этом правильно выполненная часть работы не переписывается.

Слушатель, не представивший контрольную работу в установленный срок или выполнивший ее не по своему варианту, а также получивший контрольную работу на доработку, считается имеющим академическую задолженность.

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-З (с изм. и доп.) // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. - 2011. - № 2/1795.

2. Положение о непрерывном профессиональном образовании руководящих работников и специалистов: [утв. постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 574 от 01.09.2022] // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. - 2022. - № 5/50661.

3. Правила проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых: [утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь № 367 от 05.10.2022] // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. - 2023. - № 8/39955.

Приложение 1

Форма титульного листа
контрольной работы слушателей образовательных программ
переподготовки руководящих работников и специалистов,
имеющих высшее или среднее специальное образование

Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь
Государственное учреждение образования
«Республиканский институт повышения квалификации
и переподготовки работников Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь»

Кафедра _____

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине « _____»

Вариант: _____

Специальность _____

шифр, наименование

квалификация _____

наименование

Работу выполнил слушатель группы № _____

_____ _____

личная подпись *инициалы, фамилия*

Работу проверил преподаватель _____

должность, ученая степень, ученое звание,
инициалы, фамилия заполняются преподавателем
самостоятельно при проверке работы

Минск, 202_

Приложение 2

Примерная форма рецензии руководителя на контрольную работу слушателя переподготовки

Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь

Государственное учреждение образования «Республиканский институт повышения квалификации и переподготовки работников Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь»

Кафедра _____

наименование кафедры

РЕЦЕНЗИЯ

по дисциплине _____

на контрольную работу слушател группы _____

_____

номер группы, ФИО слушателя шифр, наименование специальности

Качество выполнения контрольной работы в соответствии с содержанием дисциплины: _____

по специальности переподготовки _____

Критерии оценки	Показатели оценки		
	низкий	средний	высокий
1. Соответствие варианта и содержания работы заданию			
2. Соответствие содержания теме			
3. Качество и точность выполнения задания			
4. Умение пользоваться литературой			
5. Степень решения поставленной задачи			
6. Степень самостоятельности			

7. Допущенные ошибки и неточности _____

_____

8. Необходима доработка, устранение недостатков в срок _____

9. Работа _____ установленным требованиям

удовлетворяет (не удовлетворяет)

10. Оценка работы _____

зачтено/ не зачтено

_____ _____ _____

должность, ученое звание, ученая степень проверяющего *личная подпись* *инициалы, фамилия*

_____

дата проверки

Приложение 3

Примеры оформления библиографического списка использованных источников

Законы, законодательные и иные нормативные материалы

Конституция Республики Беларусь : с изм. и доп., принятыми на республиканских референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г. – Минск : Амалфея, 2005. – 48 с.

Конституция Республики Беларусь от 15 03.1994 № 2875-XII : с изм. и доп., принятыми на республиканском референдуме 24.11.1996 : в ред. решения республиканского референдума от 17.11.2004 № 1 // Реестр государственной регистрации Республики Беларусь. – 1999. – № 1/0.

Трудовой кодекс Республики Беларусь : 26.06.1999 № 296-З : в ред. Закона Республики Беларусь от 24.07.2014 // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. – 1999. – № 2/70.

Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования : Закон Республики Беларусь от 06.01.1999 № 230-З : в ред. Законов Республики Беларусь от 15.07.2009 № 43-З // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. – 1999. – № 2/5.

О профессиональном пенсионном страховании : Закон Республики Беларусь от 05.01.2008 № 322-З // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2008. – № 2/1419.

Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства : Директива Президента Республики Беларусь от 14.06.2007 № 3 // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2004. – № 1/8668.

Об утверждении положения о порядке изготовления и использования бланков документов с изображением государственного герба Республики Беларусь и внесении изменений в Постановление Кабинета Министров Республики Беларусь от 07.08.1995 № 424 : постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31.07.2000 № 1172 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2000. – № 5/3742.

О внесении изменений и дополнений в постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12 апреля 2000 г. № 35 : Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29.02.2008 № 29 // Нац. реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2008. – № 8/18390.

Об утверждении Положения о порядке направления в служебные командировки за границу : Указ Президента Республики Беларусь от 13.06.2005 № 274 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 1/6542.

Об утверждении инструкции о порядке ведения делопроизводства по административным процедурам в государственных органах, иных организа- циях : постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 07.05.2009 № 39 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2009. – № 8/20896.

Об утверждении унифицированной системы организационно-распорядительной документации : унифицированные формы : метод. материалы по применению классификатора унифицированных форм : приказ Директора Департамента по архивам и делопроизводству М-ва юстиции Респ. Беларусь от 14.05.2007 № 25.

Нормативно-технические документы, стандарты

Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов : РД РБ 03180.53–2000 : введ. 01.09.00. – Минск : Госстандарт : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с.

Безопасность оборудования. Термины и определения : ГОСТ ЕН 1070-2003 : введ. 01.09.04. – Минск : Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации : Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.

Государственный стандарт Республики Беларусь СТБ 6.38-2004 «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов». – Минск : Госстандарт, 2005. – 48 с.

Один, два или три автора[1]

Гуров, Ф. Продвижение бизнеса в Интернет: все о PR и рекламе в Сети / Ф. Гуров. – М.: Бизнес, 2008. – 57 с.

Крысько, В. Г. Социальная психология : учеб. для вузов / В. Г. Крысько. 2-е изд.– Санкт-Петербург : Питер, 2006. – 185 с.

Славинская, О. В. Секретарское дело в современном офисе : сборник заданий для практических занятий и самостоятельной работы обучаемых : учеб.-методическое пособие / О. В. Славинская. – Минск : РИПК Минтруда и соцзащиты, 2007. – 58 с.

Алахвердов, В. М. Психология : учеб. пособие / В. М. Алахвердов, С. И. Богданова. – М. : Высшая школа, 2008.

Фирсов, М. В. Теория социальной работы / М. В. Фирсов, Е. Г. Студёнова. – М.: ВЛАДОС, 2000. – 223 с.

Ромм, Т. А. Исторические очерки российской социальной работы : учеб. пособие / Т. А. Ромм, М. В. Ромм, И. А. Скалабан. – Новосибирск : Изд-во НГПУ, 1999. – 157 с.

Четыре и более авторов

Жуков, Ю. М. Методы практической социальной психологии : Диагностика. Консультирование. Тренинг : учеб. пособие для вузов / Ю. М. Жуков, А. К. Ерофеев, С. А. Липатов [и др.]. – М. : Высшая школа, 2004. – 257 с.

[1] В том числе учебно-методические материалы.

Охрана труда в отраслях непроизводственной сферы. I сессия: сборник учебно-метод. материалов по дисциплинам I сессии для слушателей переподготовки по специальности 1-59 01 06 «Охрана труда в отраслях непроизводственной сферы» (квалификация «Специалист по охране труда») / О. В. Славинская [и др.]. – Минск : РИПК Минтруда и соцзащиты, 2009. – 44 с.

Коллективный автор

Социальная защита населения: опыт организационно-административной работы : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Социальная работа» / под ред. В. С. Кукушина. – М. : Высшая школа, 2003. – 125 с.

Дети Республики Беларусь : стат. пособие / под общ. ред. Г. И. Гасюк. – Минск : Статистика, 2001. – 125 с.

Отдельный том, часть в многотомном издании[2]

Нормативные правовые акты и иные документы, используемые в деятельности территориальных центров социального обслуживания населения : сборник нормативно-правовой информации. В 4 ч. Ч. 1 / сост.: З. И. Волович [и др.]. – Минск : РИПК Минтруда и соцзащиты, 2009. – 160 с.

Сборник статей, трудов

Социально-политическая ситуация в Беларуси : проблемы и перспективы : сб. науч. тр. / под общ. ред. М. Н. Хурса. – Минск, 2000. – 174 с.

Статья из журнала, газеты

Славинская, О. В. Профессиональное становление педагога кафедры института повышения квалификации и переподготовки кадров / О. В. Славинская, В. М. Ростовцева // Вести ИСЗ. – 2009. – № 3. – С. 25 – 27.

Иванов, И. И. Проблемы формирования гендерной культуры в учреждениях образования / И. И. Иванов // Рэспубліка. – 2007. – 21 крас. – С. 8.

Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций

Игнаткович, И. В. Тенденции развития современных средств обучения / И. В. Игнаткович, О. В. Славинская // Проблемы инженерно-педагогического образования в Республике Беларусь : материалы III Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 23–24 окт. 2008 г. В 2 ч. Ч. 1 / Министерство образования Республики Беларусь ; Белорус. национ. техн. ун-т ; редкол.: Б. М. Хрусталев (гл. ред.) [и др.]. – Минск, 2009. – 373 с. – С. 69–73.

Электронные ресурсы и ресурсы удаленного доступа

Охрана труда [Электронный ресурс] : энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия» : в 3 т. – Электрон. дан. (486 Мб). –

[2] Кроме этого — коллективный автор.

М. : Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM) : зв., цв. – Т. 1 : Республиканские нормативные правовые акты. – 1 диск; Т. 2 : Отраслевые нормативы. – 1 диск; Т. 3 : Межотраслевые нормативы. – 1 диск.

Регистр СНГ-2005: промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск : Комлев И. Н., 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Гандапас, Р. Пресс-конференция – это серьезнее, чем вы думаете! Опыт подготовки и проведения / Р. Гандапас [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.triz-ri.ru/themes/method/pr/pr33.asp. – Дата доступа: 03.03.2016.

Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа: http://www.pravo.by. – Дата доступа: 01.01.2016.

Электронный научно-методический и публицистический журнал «Воспитание. Личность. Профессия» [Электронный ресурс] / Министерство образования Респ. Беларусь, РИПО – Минск, 2006. – Режим доступа: http://www.ripo.unibel.by/cvr/vlp. – Дата доступа: 29.01.2016.

Петров, П. Расторжение трудового договора в случае систематического неисполнения работником обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка / П. Петров // Трудовое законодательство [Электронный ресурс]. – 2006. – Режим доступа: http://btru.org.by/ru/art/a041031.html. – Дата доступа: 02.02.2016.

Каталог индивидуальных средств защиты фирмы «Электра» [Электронный ресурс] : Режим доступа: http://www.electis.by. – Дата доступа: 17.04.2016.